中国铁路物资广西有限公司公开招聘报名表

应聘岗位：

填写说明：

1.请认真阅读和填写所有栏目，如无内容请填“\”或“无”。

2.“□”处如选择，点击后即可显示为“☑”。

是否接受岗位调剂：□接受 □不接受 身份证号:450201\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | xxx | 性别 | 男/女 | 出生日期 |  Xxxx.xx.xx（xx岁） | （照片） |
| 籍贯 | xx省xx县/区 | 民族 | x族 | 身高 | xxx厘米 |
| 政治面貌 | 中共党员/团员/群众 | 户口所在地 | x省x市x县/区 | 体重 |  xx公斤 |
| 最高学历 | 大学本科/硕士研究生 | 专业 | xx学 | 外语级别 | 英语x级（后附证书） |
| 参加工作时间 | xxx年xx 月 | 从事应聘岗位相关工作年限 | x年 | 专业技术资格 | 助理经济师/经济/会计师…… |
| 婚育状况 | 未婚 已婚未育已婚已育离异其他：具体说明 | 联系电话 | 181\*\*\*\*\*\*\*\*\* | 邮箱 | Xxx@xx |
| 现住址 | x省x市x区x街道x小区x栋x单元x号  |
| 其他联系人 | xxx(父/母/夫/妻) | 工作单位 | Xx单位xx部门xx职务（或：无单位，住址为xxxx） |
| 薪资要求 | xxxx元/月（税前） | 最快到岗时间 | 2021年x月x旬 | 其他要求 | …… |
| 现工作单位及职务 | xx公司（全称）xx部门xx职务（或:已离职） | 现任职务时间 | xx年xx月-xx年xx月（或：已于xx年xx月离职） |
| 个人档案保管单位 | Xx人才市场/xxx公司（如是党员，还需注明党员组织关系所在单位以及党员档案保管单位） | 档案保管单位联系方式 | Xxx部门+电话 |
| 相关资格证书（请列明） | 1.xx年xx月xx日，获得助理经济师资格证；2.xx年xx月xx日，获得xx资格证。…… |
| 主要教育经历（从高中起） | 何年何月至何年何月 | 院校系名称 | 专　业 | 学　历 | 学　位 | 学习方式 |
| 1999.09-2012.06 | xx中学 | \ | 高中 | \ | 全日制 |
| 2012.09-2015.06 | xx大学xx学院 | 会计学/经济管理 | 大学本科 | xx学士 | 全日制 |
| 2015.09-2019.06 | xx大学xx学院 | 会计学/经济管理 | 硕士研究生 | xx学士 | 非全日制 |
| 培训经历（2个月以上） | 何年何月至何年何月 | 由何单位主办 | 培训内容 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 工作经历（按时间正序，**从毕业起填，可自行加行**） | 何年何月至何年何月 | 在何单位部门担任何职务 | 证明人 | 联系方式 |
| 1999.07-1999.02 | 在xx单位任xx部门xx职务； | Xxx（需为人力主管、直属上司或部门同事） | 手机或座机 |
| （工作时间需首尾衔接，不留空档 |  |  |  |
| …… |  |  |  |
| 能否接受向原单位了解情况：□所有单位均可以 □除在职单位外可以 □均不可以  |
| 近年主要工作业绩**（必填）** | 请填写在xx公司或xx项目或xx领域取得的具体业绩：1.……2.……3.…… |
| 奖惩情况 | 1999年07月，获xx单位xx奖项 |
| 熟悉专业、业务及特长 | 与工作业务相关，或经营管理类，或文艺体育类，均可 |
| 家庭成员及主要社会关系 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务（家庭住址） |
| 父亲/母亲 | Xxx | 1962.02 | 群众/中共党员 | Xx单位xx部门xx职务（已退休）（住址：xx省xx市xx区xx街道xx小区） |
| 妻子/丈夫 |  |  |  | 个体户/xx单位（住址：同本人） |
| 女儿/儿子 |  |  |  | Xx学校 x年级（住址：同本人） |
|  |  |  |  |  |
| 本人承诺以上所填写每一项内容真实准确，如有不一致本人愿承担一切风险和不利后果。 报名人： 年 月 日 |

**请插入学历证书图片：**

**请插入学位证书图片：**

**请插入外语级别证书图片：**

**请插入资格证书图片：**

**请插入获奖证明图片：**

**请插入工作或生活照（全身或半身）1-2张：**

**请附相关人事令文件截图：**

1.如原单位有聘任您职称，请提供相关人事令文件截图。

2.请附所有工作单位任职相关人事令文件截图，或其他相关证明材料，如工作牌、考勤记录、社保证明、离职证明等，截图需带有公司名称及您的名字。（时间较久远的如无法提供，请提供最近工作单位的）